

**ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“**

село Ивански, общ. Шумен, ул. „Димитър Благоев“ №21 тел.: 05317/2114

е-мил: [info-2700273@еди.мол.bg](mailto:info-2700273@еди.мол.bg), [oiivanski@abv.bg](mailto:oiivanski@abv.bg) п.код 9810

---

**ОТЧЕТ НА ДИРЕКТОРА  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИИ  
ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“,  
СЕЛЮ ИВАНСКИ, ОБЩИНА ШУМЕН  
ЗА ПЕРИОДА 2020 – 2024 г.**

Отчетът е приета на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 17 / 11.09.2023 г.)

През изминалата учебна 2022/2023г. Обединено училище „Христо Ботев“, село Ивански изпълнява успешно своята мисия: „Да подпомага учениците в развитието и усъвършенстването им в оптимална училищна среда, с квалифицирани педагогически специалисти и в партньорство с родителите. Училищата ни са насочени към придобиване от учениците не само на базисно образование, но и на актуални знания, умения и компетентности, които са им необходими, за да се реализират успешно в социалната среда, с проява на уважение към гражданските права на другите и отговорно собствено поведение.

Да изгражда личности с компетентности и отговорно лично поведение за активно включване в обществения живот, готови да приемат предизвикателствата на новите технологии, готови със знания и умения в професионално отношение, с готовност за живота след завършване на училище.

Да въвежда и развива иновативни подходи, чрез компютърните технологии, използване на нови визуални средства за преподаване, електронни платформи за обучение – изграждане на STEM изследователска лаборатория, съвременно оборудван кът за четене.“

През изминалата учебна година развитието на ОБУ „Христо Ботев“, село Ивански се базираше на стратегическите цели и приоритети, залегнали в Стратегията.

- Обучение и възпитание - ориентирани към всеки ученик
- Ефективна подкрепа за личностно развитие на всеки ученик.
- Привличане на ресурси от общността и външната среда, участия в национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране.
- Осигуряване на съвременна и адекватна на образователния процес материална и технологична безопасност на училището.
- Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието, и младежта

## **ОТЧЕТ ПО ОСНОВНАТА ЦЕЛ И ПРИОРИТЕТИТЕ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:**

### **ОСНОВНА ЦЕЛ:**

Развитие на ОБУ „Христо Ботев“, с. Ивански в условията на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

### **ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО**

#### **1. Обучение и възпитание - ориентирани към всеки ученик:**

##### 1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището.

- Създаване на вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите по стратегическата цел и приоритетите, свързани с дейността и качеството на образованието в ОБУ „Христо Ботев“, с. Ивански. Актуализирани и утвърдени са поднормативните документи, отнасящи се до функционирането на училището.
- Разработени и утвърдени са учебни учебни планове за всеки клас, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приети с решение на Педагогическия съвет, съгласувани с обществения съвет към училището, при условията и реда на чл. 269, ал.2 и 3 от ЗПУО.
- Приета е годишна учебна програма за целодневната организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.
- Осигурен е достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището.

- Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни предмети.
- Осигурени са резервни комплекти учебници и учебни помагала.
- Осигурени са безплатни учебници за учениците от първи гимназиален етап.
- Осъществяване на текущ контрол по воденето на училищната документация съгласно Стандарта за информация и документи.
- Реализиран е запланувания превантивен, текущ и тематичен контрол от директора.
- Реализиран е държавния план – прием в 8 клас и училищния прием на ученици в 1 и 5 клас.
- Контрол на образователно – възпитателния процес. Анализ на постигнатите резултати от обучението на учениците.

#### 1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

- Съобразяване на планирането на учебната дейност с учебните програми и с резултатите на учениците от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване, с опции за гъвкавост при необходимост.
- При назначаване и съкращаване на персонал се подрабават и прилагат процедури, за да се подберат специалисти, които да реализират привлекателен и мотивиращ процес на обучение и възпитание.
- Подходяща за училището вътрешна комуникация реализирана чрез оперативки, онлайн срещи, електронните пощи с разширение @edu.mon.bg, индивидуалните електронни пощи и използване на затворена училищна група в социалната мрежа на фейсбук.
- Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения.
- Изработени и приложени критерии за оценка на труд на педагогическия и непедагогическия персонал.
- Подрабаване и прилагане на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за постижения в работата. Прилагане на колегиалната оценка и самооценка.
- Адаптирани вътрешни правила за работна заплата, съгласно стандарта за финансиране и възможностите на училището.

1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове за професии, съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училищната институция

Училището.

- Адаптиране на типовите учебни план за професионалните паралелки , съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училището.

- Реализиране професионално обучение съобразно нуждите на бизнеса и в паралелки от списъка със специалности от професии, по които е налице очакван недостиг и защитени професии от специалисти на пазара на труда.

- Сключени споразумения с професионална гимназия за продължаване на обучението на учениците във втори гимназиален етап.

- Съгласуване на учебните програми по предметите от професионалния цикъл с представител на бизнеса.

1.4. Развиване на способностите за самостоятелното получаване на знания и тяхното правилно използване чрез прилагане на компетентностния и STEM подходи.

1.5. Участие в квалификационни форми за повишаване квалификацията на учителите в областта на новите технологии - прилагане на компетентностния и STEM подход

- квалификация на учителите по осъществяването на проект от НП „Изграждане на училищна STEM-образователна среда“.

## **2.Мотивация за учене и пълноценно участие;**

### 2.1 Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всеки ученик

- Предвиждане на мерки- индивидуален подход при работата с учениците, отчитайки възможностите и потребностите на всеки ученик.

- Предвиждане на мерки за диференциран подход с учениците, нуждаещи се от подкрепа.

### 2.2. Подпомагане на учениците от уязвимите групи.

- Създаване и предоставяне на възможности за включване в изяви на ученици от различните училищни общности, вкл. ученици от уязвими групи и специални образователни потребности, съобразно техните възможности и интереси.

- Насърчаване и подпомагане на извънкласните дейности.

- Прилагане на механизъм за подкрепа на личностното развитие на учениците.

- Функциониране на училищни екипи за подкрепа личностното развитие на учениците.
- Обновяване на Ресурсния кабинет с нови и полезни за учениците материали и техника.
- Създаване на условия за интегриране на учениците със СОП.
- Реализиране на Програма за превенция на ранното напускане от училище.
- Функциониране на училищна комисия за превенция и реакция при прояви на тормоз и насилие сред учениците.
- Екипна работа между педагогическите специалисти.
- Грижа за ученика, реализирана от педагогически специалисти, родители и институции.

#### 2.4. Осъществяване на ежедневен контакт между учителите, учителите в ЦЮ, класните ръководители, педагогическия съветник, медиатора и ресурсния учител.

- Програма за наставничество на новоназначени педагогически специалисти и условия за присъствено при заместване.
- Разработване и популяризиране на собствени добри практики между педагогическите специалисти.
- Ефективни взаимни връзки между членовете на училищния екип, свързани с личните, семейните и общностни особености на учениците, особено на тези в риск.
- Създаване на условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на обучение от страна на педагогическите специалисти с оглед постигане на по-добри резултати.

#### 2.5. Ученически съвет.

- Функциониране на Училищен ученически съвет, като органи на ученическото самоуправление.
- Реализиране на училищни инициативи по предложение на учениците, съвместно с педагогически специалисти и родители.

### **3. Привличане на ресурси от общността и външната среда, участия в национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране:**

### 3.1. Извънкласни и извънучилищни форми.

- Популяризиране на добри практики за приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.
- Формиране и функциониране на групи за занимания по интереси, по изискванията на Наредбата за приобщаване на образованието с възможности за изяви в извънкласните и извънучилищни дейности.

- Функциониране на групи за занимания по интереси в групите за целодневна организация на учебния ден, с възможности за изяви в извънкласните и извънучилищни дейности

### 3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.

- Функциониращ координационен съвет за превенция и справяне с тормоза и насилието
  - Утвърдена програма на педагогическия съветник за работа с ученици в риск от отпадане, проявяващи признаци на агресия.
  - Утвърден график за работата на педагогическия съветник, включващ време за срещи с родители, имащи проблеми с поведението на децата си.
- Разработване и реализиране на учебното съдържание, в съответствие с учебните програми по отделните учебни предмети и съобразно възможностите на учениците.

- Подготовка на учениците за успешно полагане на НВО.

- Планиране и реализиране на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания, умения и компетентности.

- Подпомагане и стимулиране подготовката на учениците за участие в състезания, олимпиади, конкурси и други.

### 3.3. Обновяване и обогатяване на материалната база.

- Обогатяване на МТБ с дигитални устройства и мобилен интернет за използване от нуждаещите се ученици при обучение от разстояние в електронна среда. Устройствата намират приложение и при присъствено обучение за изграждане на умения за работа с тях.
- Увеличаване броя на компютърната и дигитална техника, използвана в училището, чрез участие в проекти по оперативни програми и включването в обхвата на училища работещи с големи уязвими групи.
- Допълване с камери на системата за видеонаблюдение в сградата и двора на училището.

- Изграждане на система за пожароизвестяване в сградата на училището.

#### **4. Осигуряване на съвременна и адекватна на образователния процес материална и технологична обезпеченост на училището:**

##### **4.1. Работа в онлайн платформи**

4.2. STEM обучение – фокусиране върху практическото приложение на изучаваната теория.

4.3. Да се разгърне въображението и уменията на учениците чрез ефективно използване на STEM учебна среда.

4.4. Ефективно използване на възможностите за:

- Достъп до националния образователен портал, електронни поматала с интерактивно съдържание по всички учебни предмети
- Достъп до всички съществуващи електронни ресурси - електронни учебници, дигитална раница ,мултимедийни уроци, образователни портали, образователни приложения и игри, виртуални панорами на известни обекти от българската история и култура;

4.5. Приложение на ИКТ като ефективна подкрепяща среда при самоподготовката на учениците по учебни предмети в часовете за самоподготовка в прогимназиален етап.

- Целесъобразно управление на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи на урока.
- Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на педагогическия специалист.
- Планиране и използване на ИКТ в урока, вкл. електроните учебници, дигитални ресурси от „Уча се“ и други.
- Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.
- Осигуряване на обучения за насоки за работа с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда.
- Изграждане на ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическия екип за усъвяване на ключови компетентности.

#### **5. Взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието:**

##### **5.1. Взаимодействие с родителите**

- Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез участие в родителски срещи, извънкласни и урочни дейности на отделните класове и училището.

- Участие на родителите в индивидуални и групови консултации, свързани с развитието и обучението на детето им.

- Функциониране на родителски активни по класове, подпомагачи дейността на класния ръководител и дейността на училището. Служат като връзка между родителите.

## 5.2. Партньорство с институции

- Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации и институции, вкл. РУО-Шумен, Община Шумен, кметство, детска градина и училището на селото от района на училището, Дирекция „Социално подпомагане“, отдел „Закрила на детето“, РПУ Шумен, детска педагогическа стая, Младежки дом – Шумен, БЧК и други.

- Функциониране на училищна комисия за превенция и реакция при прояви на тормоз и насилие сред учениците.

- Взаимодействие с местните общности, особено когато са с различен етнически произход.

## 5.3. Присъствие на училището в общественото пространство

- Реализиране на инициатива от календара на дейностите на училището в присъствие на гости - общественици, медии и други.

- Участие и реализиране на съвместни дейности с институциите в селата от района на училището- читалища, детски градини, кметства и други.

- Участие в дейности от общинския календар и организации свързани с него.

- Участие в дейности, организирани от неправителствени организации реализирани на местно, регионално и национално ниво.

Планът за изпълнение на дейностите, включва времеви график, срок, отговорни лица за изпълнение на конкретни дейности, източник на финансиране. Той е разработен на базата на общен анализ на силни и слаби страни, възможности, рискове и заплахи на училището и установените проблеми в сферата на качеството на образователно- възпитателния процес.

Анализирането, планирането, изпълнението на дейности и въвеждането на подобрения в работата на училището се осъществява съгласно разписаните етапи на отчитане в стратегията за развитие на училището по чл. 263, ал.1, т.1 от ЗПУО.

Мониторингът по изпълнението на плана за действие е приоритет на ръководството на училището, съгласно посочените етапи за изпълнение на стратегията.

Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности по стратегията за развитие на училището, в различните етапи се извършва от училищното ръководство с участието на целия педагогически персонал.

Обединено училище « Христо Ботев », село Ивановски прилага системата на делегиран бюджет, което позволява оперативна самостоятелност при планирането и разходването на финансовите средства. Създадената система на финансово управление и контрол на публичните средства обхващащи управленски задължения, политики и методи, гарантиращи сигурност при управлението на финансовите средства.

Прилагам таблично проследяване на изпълнението на плана по дейности, видове и срокове.

#### **ЕТАПИ В ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА**

етап 1 (2022/2023 г.) – разработване на стратегията, на плана за изпълнение през 2021/2022 учебна година, формиране на училищната политика и изготвяне на училищните документи в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОО.

етап 2 (2023/2024 г.) – реализация на основните дейности, наблюдение и оценка на изпълнението.

етап 3 (2024 г.) – анализ на изпълнението и постигнатите очаквани резултати, планиране на следващия програмен период.

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ**

Стратегически цели	Дейности	Изпълнители	Индикатори за изпълнение	Финансиране	
				Източници	
<p>1. Обучение и възпитание - ориентирани към всеки ученик.</p>	<p>Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- училищни учебни планове;</li> <li>- правилници, планове;</li> <li>- мерки за повишаване качеството на образование;</li> <li>- програма за превенция на отпадането;</li> <li>- програма за предоставяне на равни възможности на ученици от уязвими групи.</li> </ul>	<p>Директор</p>	<p>Училищните учебни планове за левет класа, както и всички правилници и планове свързани с дейността на училището са актуализирани и утвърдени за новата учебна година със заповеди на директора. Качени са в сайта на училището всички, които трябва да са задължително общодостъпни.</p>	<p>Не е необходимо</p>	
					<p>Изграждане на постоянни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.</p>
	<p>Развиване на компетентностите за самостоятелно учене, за работа по проекти, за екипна работа.</p>	<p>учители, учители в ПЦОУД</p>	<p>Всички педагогически специалисти участваха в обучение на тема: "Профил на иновативния учител"</p>	<p>2200 лв от бюджета на училището</p>	

Информиране на родителите за учебните резултати и поведение на децата им в училище.	Класни ръководители	Проведени родителски срещи в началото на учебната година на двора на училището и постоянна връзка чрез социални мрежи, ел.дневник и телефонни разговори. При нужда родителите могат да посетят училището и да	Не е необходимо
Модернизиране на материалната база.	директор	Завършва се изграждането на „Кът за четене“ в „Библиотеката като образователна среда“	От бюджета на училището
Ученическо самоуправление.	Педагогическик и съветник	Ученическият съвет е заложил в плана си за М. май Ден на ученическото самоуправление	Не е необходимо
Включване на учениците, склонни към безпричинни отсъствия, в извънкласни дейности според способностите и интересите им.	Класни ръководители	В училището са сформирани четири групи за „Занимания по интереси“ и 12 групи по Проект „Подкрепа за успех“.	От бюджета на проекта и бюджета на училището
Провеждане на допълнителна работа с ученици, показали ниски образователни резултати.	учителите	Освен групите по Проект „Подкрепа за успех“ са организирани консултации на учителите по самоподготовка, по учебни предмети, допълнителна работа и допълнително обучение за ученици с ниски резултати и	От бюджета на училището

		слаби срочни оценки, както и за отсъстващи по уважителни причини повече от 10 дена.	
Организиране на „Кът за четене“	учители	Изграден и започват дейностите в „Библиотеките като образователна среда“	От бюджета на училището
Акцент на патриотичното възпитание	учители в ЦЮУД	В часовете за Занимания по интереси на ЦЮУД се осъществяват часове с патриотична насоченост. Подготвят се учениците за тържествата, в които участват.	Не е необходимо
Ресурсно подпомагане на децата със СОП. Разширяване на иновативните практики..	Ресурсен учител,	Училището има квалифицирани специалисти: ресурсен учител и логопед и психолог. От РЦППШ - Шумен	Не е необходимо
Разширяване и разнообразяване на формите за организиране на свободното време на учениците - училищни турнири, тържества и състезания.	Учители, учители в групите за ЦЮУД	Запожнено е на интересни тържества, в които участват учениците. Тържествата се заснемат и се представят пред родителите и обществеността.	Не е необходимо
Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.	Учители, учители в групите за ЦЮУД	В проекта, с който се участва към ПУДООС са заложени идеи на Ученическия съвет	Не е необходимо
Поддръжка и текущ ремонт на учебните и помощните помещения.	Директор	През лятото на 2023 г. е направен основен ремонт на коридора в сградата на начален етап, подменени са не светещите осветителни тела в класните стаи и	От бюджета

		коридорите, лакиране на паркет в класни стаи, изграждане на вътрешни санитарни възли в сградата начален етап.	
Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	Учители, учителите в групите за ЦОУД	Учениците се включват във всички събития организирани в училище, като са основната причина за успеха на тези училищни събития.	Не е необходимо
Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	Директор	Въведен е пропускателен режим в училището. Има дължност „Охрана“. Има видеонаблюдение в класни стаи, в коридора и двора на училището	От бюджета
Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника.	Директор	Училището получи 19 лаптопа, 3 таблета за преподаватели по Проект "Равен достъп до училищно образование в условията на кризи" и един универсален шкаф за зареждане Монтиран е интерактивен дисплей и по проект „Образование за утрешния ден“. Предстои подреждане на библиотеката с 1 компютър за да могат да се използват от всички ученици.	От бюджета, спечелени проекти
Развиване на дигитални компетентности	Учителите	Проведена е вътрешна квалификация и обмяна на опит между преподавателите за дигиталните ресурси, които се използват по време на уроците онлайн и присъствено.	Не е необходимо

	Квалификация на педагогическите специалисти	директор	Има план за квалификация и отговорник за осъществяването на плана, който следи предлаганите обучения от външни организации и предлага участие в най-подходящите. Организира се редовно и вътрешни квалификации.	От бюджета за квалификация
	Обмяна на опит и добри педагогически практики.	директор	Вътрешната квалификация е най-подходящата за обмяна на опит между преподавателите в училището.	Не е необходимо
	Използване на електронни учебни материали.	учители	По време на вътрешната квалификация става ясно широкото използване на електронни учебни материали: електронни учебници, сайтове и платформи с учебно съдържание.	Не е необходимо
	Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	Директор	Училището осигурява всички електронни учебници, които печатни издания се използват от преподавателите. Закупени са пет абонамента за „Уча.се“ /за 15 преподаватели/ и активно се използват от всички преподаватели.	От бюджета
5. Взаимодействия с родители, институции и структури,	Разясняване на родителите необходимостта от образование.	Класни ръководители	При родителската среща с родителите на бъдещите първокласници и при всяка друга осъществена родителска среща. Родителите имат разбирането за	Не е необходимо

<p>работещи в областта на образованието и младежта</p>	<p>Създаване на система за координация и сътрудничество между институциите с отговорности за децата и учениците - провеждане на работни срещи, съвместни мероприятия.</p>	<p>директор</p>	<p>важността на образованието за бъдещето на техните деца.</p> <p>Проведени са срещи между учениците и представители на: Агенция „Социално подпомагане“, Община Шумен . отговарящи за превенция на противообществените прояви на непълнолетни; МВР и КАТ.</p>	<p>Не е необходимо</p>
<p>Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семейство“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот;</li> <li>- установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.</li> </ul>	<p>Класни ръководители</p>	<p>Участие на родителите като активни помощници в образователния процес на децата . Участие в родителски срещи. Присъствие в училище за индивидуални разговори по молба на класен ръководител. Постоянна комуникация по телефона, чрез затворени групи в социалните мрежи.</p>	<p>Не е необходимо</p>	
<p>Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.</p>	<p>директор</p>	<p>Училището е част от мрежата на АМАЛИИЕ, където се представя неговата дейност на организирани форуми. На страницата на РУО във фейсбук се публикуват от директора дейностите на училището. При популяризиране на участието в проекти училищните дейности са част и от местни медии.</p>	<p>Не е необходимо</p>	
<p>Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.</p>	<p>Педагогически и колектив</p>	<p>Поради епидемичната обстановка последната година участията са по-ограничени, но учениците</p>	<p>Не е необходимо</p>	

<p>Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изяви в различни направления на училищния живот и др.</p>	<p>Педагогическ и специалисти</p>	<p>изработиха коледни подаръци и организираха коледен базар и със събраните средства подпомогнаха социално слаби семейства.  Сайтът се обновява постоянно. Качени са всички задължителни документи, както и се публикуват всички важни събития от живота на училището.</p>	<p>Не е необходимо</p>
--	---	--	----------------------------

## ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

### 1. *Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование:*

- 1.1. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
- 1.2. Успешно участие във външното оценяване и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.
- 1.3. Засилване на възпитателната работа с учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
- 1.4. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.
- 1.5. Постигане на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.
- 1.6. По-широко навлизане на нови технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.
- 1.7. Подобрена физическа и материална среда.

2. **Развиване на системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти:**
  - 2.1. Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на педагогическите специалисти в училището.
  - 2.2. Предоставяне на възможности за индивидуализация и диференциация при оценка на труда на педагогическите специалисти в училището.
  - 2.3. Оптимизиране на квалификацията на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал съобразно потребностите и целите на отделния специалист и училищната институция.
  - 2.4. Подобен професионален профил на работещите в училището.
3. **Утвърждаване на училището като център за формиране и развитие на личностни качества, умения и нагласи, изграждащи ценностната система на младите хора, културно, информационно и спортно средище:**
  - 3.1. Подобрена и благоприятна среда за обучение и лично развитие.
  - 3.2. Прилагане на модели на поведение, основани на иденте и принципите на гражданското образование.
  - 3.3. Минимизирани прояви на агресия, насилие и други негативни прояви сред учениците.
  - 3.4. Развиване на системата за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомогат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на личностния и творческия потенциал на учениците.
  - 3.5. Повишена мотивация на учениците за участие в образователния процес, олимпиади, конкурси и състезания.
  - 3.6. Развитие и укрепване на формите на ученическо самоуправление.
4. **Активно взаимодействие с родителската общност, съвместно участие и активни връзки с обществено и публични институции:**
  - 4.1. Изградена устойчива образователна система с публичност и прозрачност на управление.
  - 4.2. Засилване ролята на родителите при определяне цялостната политика на училището.
  - 4.3. Удовлетворени очаквания на родителите.
  - 4.4. Отваряне на училището към социалните партньори.
  - 4.5. Популяризиране постиженията на учениците и учителите.

## ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ

1. Повишен сръчен и годишен успех на учениците по учебни предмети и класове.
2. Подобрени резултати от НВО
3. Брой участници и резултати от олимпиади, национални и международни конкурси, състезания и други творчески изяви.
4. Брой отсъствия на учениците от учебни занятия.
5. Брой на изоставащите ученици.
6. Брой ученици на поправителни изпити.
7. Брой ученици с наложени санкции.
8. Брой ученици със СОП, с изявени дарби, с обучителни трудности и в риск от отпадане от училище, за които е осигурена подкрепа за личностно развитие.
9. Брой на ученици, преждевременно напуснали образователната система.
10. Брой учители участвали в квалификационни форми и придобили по-висока ПКС.
11. Брой разработки и реализирани национални и международни проекти и програми.
12. Брой проведени публични изяви в полза на училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани страни.
13. Брой публикации и изяви в средствата за масова информация.